

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z GEOGRAFII W KATOLICKIM LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM

W procesie dydaktycznym oceniane są wiadomości i umiejętności zdobyte przez ucznia zgodnie z treściami zawartymi w podstawie programowej i programie nauczania z geografii w zakresie podstawowym i rozszerzonym zatwierdzonym do realizacji w liceum ogólnokształcącym.

I. PRZEDMIOTEM OCENY Z GEOGRAFII SĄ:

1. Wiadomości i umiejętności;
2. Metoda pracy, wynik końcowy.
3. Wiedza, wysiłek, zaangażowanie, postępy w uczeniu się.

II. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIĄ NA LEKCJI

1. Uczeń ma obowiązek rzetelnego przygotowania się do lekcji geografii, co oznacza:

- a) posiadanie podręcznika, zeszytu przedmiotowego oraz kart pracy,
 - b) odrobienie pracy domowej,
 - c) przygotowanie się do odpowiedzi:
 - ustnej z 3 ostatnich tematów (liczba tematów może ulec zmianie na wyraźne polecenie nauczyciela),
 - ustnej z partii materiału z klas niższych o powtórzenie której prosił nauczyciel,
 - pisemnej - kartkówki - z 3 ostatnich tematów lekcji (liczba tematów może ulec zmianie na wyraźne polecenie nauczyciela)
 - d) przygotowanie się do sprawdzianu, pracy pisemnej zapowiedzianej z tygodniowym wyprzedzeniem - z zakresu wiadomości i umiejętności, który ma obejmować;
2. Uczeń ma prawo w ciągu semestru do jednego (gdy jest 1 lub 2 godz. w tygodniu) i dwóch (gdy powyżej 2) zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji z określonych obszarów aktywności; rozumiemy przez to: brak pracy domowej, nieprzygotowanie do odpowiedzi. Nieprzygotowanie nie dotyczy zapowiedzianych prac klasowych i kartkówki.
3. Obowiązkiem ucznia jest prowadzenie zeszytu przedmiotowego i kart pracy z geografii. Zeszyty powinny być estetyczne i czytelne oraz posiadać komplet notatek i prac domowych;
4. Sprawdziany i kartkówki są obowiązkowe;
5. Jeżeli uczeń z przyczyn losowych nie może w danym dniu napisać pracy, w ciągu 2 tygodni zobowiązany jest to zrobić, po uprzednim ustaleniu terminu z nauczycielem. Jeśli mimo powyższej możliwości, uczeń nie napisze zaległej pracy pisemnej, to na lekcji geografii (pierwszej po upływie owoych 2 tygodni) otrzyma sprawdzian adekwatny do zaległej pracy pisemnej i zobowiązany jest przystąpić do jego rozwiązania;

III. SPOSOBY SPRAWDZANIA DYDAKTYCZNYCH OSIĄGNIĘĆ UCZNIĄ

W celu sprawdzenia i oceny osiągnięć edukacyjnych ucznia, nauczyciel stwarza następujące możliwości prezentacji wiedzy i umiejętności:

- a) prace pisemne-sprawdziany, testy, kartkówki,

- b) odpowiedzi ustne,
- c) praca samodzielna na lekcji,
- d) aktywność na lekcji,
- e) praca w grupie,
- f) przygotowanie do lekcji,
- g) sukcesy w konkursach geograficznych;
- h) prace dodatkowe dla uczniów chętnych;
- i) prace domowe

IV. ZASADY OCENIANIA

- Ocena jest jawna. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczniowie otrzymują do wglądu.
- Do oceniania prac klasowych, testów i kartkówek stosuje się kryteria:

100%+ zadanie dodatkowe ocena celująca

100% - 86% ocena bardzo dobra

85% - 71% ocena dobra

70% - 56% ocena dostateczna

55% - 40% ocena dopuszczająca

39% - 0% ocena niedostateczna

Istnieje możliwość stawiania ocen pośrednich takich jak: dst+, db+, dst-, db- itp.

- Ocenioną pracę pisemną uczeń otrzymuje nie później niż 14 dni od jej napisania nie wliczając ferii, świąt itp. W sytuacjach losowych dopuszcza się przesunięcie terminu zwrotu prac pisemnych o czas nieobecności nauczyciela.

V. ZASADY POPRAWIANIA OCEN BIEŻĄCYCH

- Uczeń ma prawo do poprawienia oceny niedostatecznej ze sprawdzianu oraz innej za zgodą nauczyciela. Ocenę z poprawy wpisuje się obok oceny wcześniejszej. Ocenę niższą zaznacza się nawiasem.
- Poprawa pracy jest dobrowolna.
- Poprawa pracy odbywa się w terminie nie przekraczającym dwóch tygodni (dokładny termin ustala nauczyciel) od rozdania prac i obejmuje ten sam zakres wiedzy oraz jest oceniana wg tych samych kryteriów co praca pierwotna.
- Jeżeli uczeń nie przystąpi w wyznaczonym terminie do poprawy z nieusprawiedliwionych powodów traci prawo poprawy danej pracy.
- Nie przewiduje się poprawy ocen bieżących tuż przed klasyfikacją.

VI. WAGI OCEN

Przyjęto następujące wagi ocen cząstkowych dla poszczególnych form sprawdzających wiedzę i umiejętności.

- waga oceny 1 –praca na lekcji, praca domowa, zeszyt przedmiotowy;
- waga oceny 2 – kartkówka, odpowiedź ustna
- waga oceny 3 – sprawdzian, sprawdzian diagnostyczny

VII. WYMAGANIA EDUKACYJNE

Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów o:

- wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
- sposobach sprawdzania osiągnięć uczniów,
- warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

Oceny ustala się, stosując ogólne kryteria oceniania w odniesieniu do programu nauczania przyjętego w danej klasie (z uwzględnieniem rozszerzeń programowych), które są zawarte w Statucie Szkoły

VIII. ZASADY WYSTAWIANIA OCEN ŚRÓDROCZNYCH (ROCZNYCH)

- Ocena sumująca jest wystawiana dwa razy w ciągu roku szkolnego, na koniec I semestru (w styczniu) i na koniec roku szkolnego (w czerwcu).
- Średnia ważona służąca wystawieniu ocen semestralnych i rocznych:
 - ✓ 5,3 i więcej – ocena celująca
 - ✓ 4,6 – 5,29 – ocena bardzo dobra
 - ✓ 3,7 – 4,69 – ocena dobra
 - ✓ 2,7 – 3,59 – ocena dostateczna
 - ✓ 1,6 – 2,69 – ocena dopuszczająca
 - ✓ 0 – 1,59 – ocena niedostateczna
- Biorąc pod uwagę wkład pracy ucznia i jego zaangażowanie na lekcjach, nauczyciel może wystawić ocenę semestralną lub roczną wyższą niż wskazuje średnia ważona..
- Ocena roczna jest oceną pracy ucznia w ciągu całego roku szkolnego.
- Uczniowi zagrożonemu oceną niedostateczną przysługują możliwość poprawy. Termin popraw wpływa na tydzień przed datą posiedzenia Rady Pedagogicznej.
- W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej na I semestr, uczeń zalicza wskazaną partię materiału w terminie ustalonym z nauczycielem.
- Ocena którą otrzymuje uczeń jest jawna.

Udział z powodzeniem w olimpiadach i konkursach geograficznych predysponuje ucznia do podwyższenia oceny semestralnej lub rocznej.